

Regulamin Wyborów do Samorządu
Uczniowskiego
I Liceum Ogólnokształcącego
im. Jarosława Dąbrowskiego w Rawiczu
2024/25

§1

1. Wybory do Prezydium SU oraz Wybory Opiekunów SU przeprowadza Komisja Wyborcza (Skrutacyjna) - aktualne Prezydium SU.
2. Komisję Wyborczą (aktualny Zarząd SU) powołuje się w składzie 5-o osobowym; w skład Komisji Wyborczej nie mogą wchodzić kandydaci do Prezydium SU.
3. Tę samą funkcję pochodzącą z wyboru uczniów może pełnić nie dłużej niż przez trzy kadencje.
4. Odchodzące Prezydium zobowiązane jest rozpisać nowe wybory.
5. Wybory powinny zostać poprzedzone kampanią wyborczą trwającą minimum jeden tydzień, podczas której kandydaci mają prawo do zaprezentowania własnego programu działania w strukturach Samorządu Uczniowskiego – plakaty wyborcze na terenie szkoły.
6. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym, równym, powszechnym i bezpośrednim.

§2

Wymogi formalne kandydata

1. Kandydatami mogą zostać uczniowie kl. I-II, którzy powinni:
 - Posiadać przynajmniej **dobrą** ocenę ze sprawowania;
 - Osiągać dobre wyniki w nauce;
 - Wyróżniać się zdyscyplinowaniem i wysoką kulturą osobistą.
2. Do prezydium SU może kandydować każdy uczeń, spełniający wymogi formalne.

3. **Zgłoszenie** powinno zawierać: imię, nazwisko kandydata oraz jego pisemną zgodę na kandydowanie; pisemną zgodę wychowawcy klasy oraz zgodę/opinię klasy (po przedyskutowaniu na godzinach wychowawczych).

***prosimy o składanie Zgłoszeń do opiekunów SU**

Termin zgłoszeń określa Kalendarium Wyborcze.

§3

1. Głosowanie odbywa się w budynku Szkoły.
2. Komisja Wyborcza sporządza listy uczniów uprawnionych do głosowania (uczniowie klas I-IV). Na podstawie tych list wydaje karty do głosowania. Odebranie kart uczeń potwierdza podpisem na liście.
3. Wyboru w obu przypadkach dokonuje się przez postawienie na karcie głosowania, przy nazwisku jednego kandydata znaczka „X”.
4. Głos jest nieważny, jeżeli karta do głosowania jest zniszczona, nieczytelna lub gdy głos jest oddany na więcej niż jednego kandydata.
5. Komisja Wyborcza zbiera karty do opieczetowanej urny.

§4

1. Obliczanie głosów, ogłaszanie wyników

1.1. Otwarcia urny i obliczenia głosów dokonuje komisja wyborcza bezpośrednio po zakończeniu głosowania w obecności wszystkich członków Komisji oraz opiekuna SU lub/i innego nauczyciela, powołanego do składu Komisji Wyborczej.

1.2. Po obliczeniu głosów Komisja sporządza protokół, który jest dokumentem stanowiącym dowód przeprowadzenia wyborów i przedstawia go ogółowi uczniów po wyborach.

1.3. Po zakończeniu obliczania głosów i podpisaniu protokołu wyborów przez wszystkich członków Komisji Wyborczej, karty do głosowania są komisyjnie niszczone.

1.4. Podanie wyników do publicznej wiadomości następuje poprzez wywieszenie nowego składu Prezydium na tablicy ogłoszeń SU oraz w module OGŁOSZENIA w dzienniku elektronicznym Librus w ciągu 24 godzin.

2.1. Członkami Prezydium SU (3 osoby) zostają kandydaci z największą ilością głosów:

- Przewodniczącym SU zostaje osoba, która w poprzednich wyborach otrzymała największą liczbę głosów,
- Członkowie Prezydium SU ustalają między sobą przydział pozostałych funkcji,
- Kandydaci, za obustronną zgodą, mogą zamieniać się funkcjami. Zamiana ta może być dokonana tylko i wyłącznie w ciągu dwóch (2) dni po wyborach.

2.2. W przypadku niekompetencji członka Prezydium Samorządu Uczniowskiego pozostali członkowie wraz z opiekunem mają prawo odwołać go z pełnionej funkcji i drastycznych przypadkach może oznaczać równoczesnego pozbawienia członkostwa w Prezydium.

- Niekompetencją jest m.in. niewypełnienie obowiązków i zadań wynikających z pełnienia danej funkcji, działanie niezgodne z regulaminem samorządu, ośmieszanie pełnionej przez siebie funkcji, działanie na szkodę społeczności uczniowskiej, Prezydium SU i innych organów szkolnych, a także zachowanie niegodne ucznia.
- Członek, któremu zarzuca się niekompetencję, ma prawo odwołać się do ogólnego Zebrania Samorządów Klasowych. Po przedstawieniu przez niego odpowiednich argumentów Zebranie może odwołać decyzję Prezydium.

§5

Do obowiązków Komisji Wyborczej należy:

1. Przyjęcie zgłoszeń od kandydatów;
2. Przygotowanie wyborów
3. Przeprowadzenie wyborów
4. Sporządzenie protokołu;
5. Ogłoszenie wyników wyborów.

§6

Kalendarium Wyborcze powinno zawierać:

1. Zarząd SU informuje uczniów o terminie i zasadach przeprowadzania wyborów oraz ustala termin zgłaszania kandydatów oraz kandydatów na opiekunów SU oraz powołanie Komisji Wyborczej (**15.11.2024**);
- 1.2. Zgłaszanie kandydatur na członków Prezydium SU (**do 29.11.2024**);
- 1.3. Ustalenie listy kandydatów i wywieszenie jej w gablocie samorządu oraz w module OGŁOSZENIA w dzienniku elektronicznym Librus (**02.12.2024**);
- 1.4. Kampania wyborcza kandydatów do Prezydium SU (**02.12.-08.01.2025**);
- 1.6. Wybory *(**CZWARTEK,09.01.2025**), obliczenie głosów przez Komisję Wyborczą.
- 1.7. Ogłoszenie wyników wyborów *(**PIĄTEK,10.01.2025**) oraz posiedzenie „starego” i „nowego” Prezydium z dyrektorem I Liceum Ogólnokształcącego w Rawiczu - p. Arnoldem Ratajskim oraz z opiekunami SU – **styczeń 2025**

§7

W **przypadkach nieobjętych** niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Zebranie Samorządów Klasowych.